

На основу члана 11. 12. 246. и 247. Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС“, бр. 36/2011 и 99/2011, 83/14 и др закон 5/15), Статута акционарског друштва Изолир и Одлуке бр. 4350/2 скупштине акционара акционарског друштва Изолир са редовне седнице одржане 25.06.2018. године, генерални директор акционарског друштва Изолир, сачинио је:

СТАТУТ **акционарског друштва Изолир Зрењанин** **(Пречишћен текст)**

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Акционарско друштво Изолир, са седиштем у Зрењанину, уписано у Регистар привредних субјеката под бројем 19770/2005, 13.06.2005 године, матични број 08160546, организовано је као нејавно акционарско друштво у складу са Законом о привредним друштвима (у даљем тексту: Закон) и наставља са радом на неодређено време.

Овај статут је највиши општи акт Друштва са којим морају да буду у складу сви остали акти Друштва.

II. ПОСЛОВНО ИМЕ, СЕДИШТЕ И СТАТУСНИ ЗНАЦИ ДРУШТВА

Члан 2.

Акционарско друштво ће пословати под следећим пословним именом:

Изолир акционарско друштво за производњу изолационог материјала, извођење инсталационих и завршних радова у грађевинарству, трговина и угоститељство Зрењанин (у даљем тексту: Друштво).

Скраћено пословно име Друштва гласи:

Изолир а.д. Зрењанин

Члан 3.

Седиште Друштва је у Зрењанину, ул. Новосадски пут бб.

Члан 4.

О промени пословног имена и седишта Друштва одлучује скупштина.

Члан 5.

Пословна писма и други документи који се упућују трећим лицима, садрже податке одређене Законом (члан 25. Закона), о чему се стара директор.

Члан 6.

Друштво има свој печат и штамбиљ.

Печат је округлог облика, чију садржину ближе одређује директор.

Штамбиљ Друштва је правоугаоног облика, чију садржину ближе одређује директор.

III. ДЕЛАТНОСТ ДРУШТВА

Члан 7.

Друштво обавља следеће делатности: Претежна делатност: 22.21 – производња плоча, листова, цеви и профила од пластике.

Остале делатности утврђује својом одлуком директор.

Поред претежне делатности, Друштво ће обављати и следеће делатности:

22.22 – Производња амбалаже од пластике

25.73 – Производња алата

25.93 – Производња жичаних производа, ланаца и опруга

27.33 – Производња опреме за повезивање жица и каблова

28.29 – Производња осталих машина и апарата опште намене

33.12 – Поправка машина и апарата

38.22 – Третман и одлагање опасног отпада
42.21 – Изградња цевовода
43.12 – Припрема градилишта
43.22 – Постављање водоводних и климатизационих система
43.29 – Остали инсталациони радови у грађевинарству
43.31 – Малтерисање
43.32 – Уградња столарије
43.91 – Кровни радови
43.99 – Остали непоменути специфични грађевински радови
46.11 – Посредовање у продаји пољопривредних сировина
46.12 – Посредовање у продаји горива, руда и метала
46.13 – Посредовање у продаји грађевинског материјала
46.21 – Трговина на велико житом, сировим дуваном и семењем
46.62 – Трговина на велико алатним машинама
46.63 – Трговина на велико рударским и грађевинским машинама
46.72 – Трговина на велико металима и металним рудама
46.73 – Трговина на велико дрветом и грађевинским материјалом
46.74 – Трговина на велико металном робом
46.75 – Трговина на велико хемијским производима
46.76 – Трговина на велико осталим полупроизводима
46.77 – Трговина на велико отпацама и остацима
46.90 – Неспецијализована трговина на велико
47.52 – Трговина на мало металном робом, бојама и стаклом
49.41 – Друмски превоз терета
52.10 – Складиштење
52.21 – Услужне делатности у копненом саобраћају
52.24 – Манипулација теретом
52.29 – Остале пратеће делатности у саобраћају
55.10 – Хотели и сличан смештај
62.01 – Рачунарско програмирање
63.11 – Обрада података, хостинг и сл.
68.20 – Издајмљивање некретнина и управљање њима
69.20 – Рачуноводствени, књиговодствени и ревизорски послови
70.21 – Делатност комуникација и односа са јавношћу
71.11 – Архитектонска делатност
71.12 – Инжењерске делатности и техничко саветовање
77.11 – Издајмљивање и лизинг аутомобила и моторних возила
77.32 – Издајмљивање и лизинг машина грађевинарство
77.39 – Издајмљивање и лизинг осталих машина и опреме
87.10 – Делатност смештајних установа с медицинском негом
87.30 – Рад установа за лица са посебним потребама
93.11 – Делатност спортских објеката
96.02 – Делатност фризерским и козметичких салона
96.04 – Делатност неге и одржавања тела
Спољнотрговински промет
Услуге у спољнотрговинском промету

Поред набројаних делатности Друштво може да обавља и друге делатности у складу са Законом.

Члан 8.

Одлуку о промени претежне делатности доноси скупштина, а одлуку о промени осталих делатности и увођењу нових делатности доноси одбор директора.

IV. ОСНОВНИ КАПИТАЛ И АКЦИЈЕ

Члан 9.

Укупан уписани и уплаћени основни капитал Друштва на дан 30.07.2009 године је новчани и износи 167.253.600,00 динара.

Члан 10.

Основни капитал подељен је на 209.067 обичних акција, свака номиналне вредности од 800,00 динара. Поред обичних акција Друштво може да изда и преференцијалне акције и друге хартије од вредности, у складу са Законом.

Издате акције су обичне, свака акција има један глас, пренос власништва није ограничен, у потпуности су отплаћене, гласе на име, издате у дематеријализованој форми и регистроване у Централном регистру.

Акционаром се у односу према Друштву и трећим лицима сматра лице које је као законити ималац акције уписано у Централни регистар, а дан уписа у Централни регистар јесте дан стицања акције.

Пренос акција врши се уговором који се закључује у писаној форми и оверава у складу са законом којим се уређује овера потписа.

У случају преноса акција права и обавезе по основу пренетих акција прелазе на лице које је прибавило акције.

Члан 11.

Друштво може да има и одобрене акције, с тим да број тих акција мора да буде мањи од половине издатих обичних акција.

Одобрене акције Друштво може да издаје при повећању основног капитала новим улозима или за остваривања права заменљивих обвезница.

Скупштина доноси одлуку о одобреним акцијама, којом може да овласти одбор директора да изда одобрене акције.

Одобрене акције могу се издати у року од пет година од доношења одлуке скупштине, с тим да се тај рок може да продужи, у складу са Законом.

Члан 12.

Акционари који имају обичне акције, поред других права, имају и следећа права:

1. Право гласа у скупштини, у складу са овим статутом, свака акција даје право на један глас;
2. Право приступа увида у акте и друга документа Друштва, осим оних које представљају пословну тајну;
3. Право на исплату дивиденди, у складу са одлуком скупштине доноси одбор директора
4. Право располагања својим акцијама, у складу са законом, и
5. Друга права предвиђена овим статутом и законом.

Одбор директора одговоран је за остваривање права акционара из става 1. овог члана, као и за остваривање других овим статутом и законом предвиђених права акционара.

Члан 13.

Основни капитал Друштва може да се повећа одлуком скупштине, на предлог одбора директора.

Одлуком о повећању основног капитала уређују се питања предвиђена Законом.

Члан 14.

Основни капитал Друштва може да се повећа:

1. Новим улозима акционара;
2. По основу условног повећања;
3. Из средстава Друштва;
4. Услед припајања другог друштва.

Повећање основног капитала, у смислу става 1. овог члана може да се изврши издавањем

нових акција или повећањем номиналне вредности постојећих акција, осим ако се основни капитал повећава издавањем акција трећим лицима, када се емитују нове акције.

Члан 15.

Одлука о повећању основног капитала по било којем основу садржи податке предвиђене одредбама Закона, за одређени начин повећања основног капитала.

Члан 16.

Акционари Друштва имају право пречег уписа при издавању нових акција, сразмерно са номиналном вредношћу својих акција.

Ради остваривања права пречег уписа нових акција обавештава се сваки акционар Друштва.

Одлуком скупштине о издавању акција може да се ограничи или искључи право пречег уписа акција, при чему се обавезно наводе разлози за ограничење, односно искључење права пречег уписа.

Члан 17.

Одлуку о смањењу основног капитала Друштва доноси скупштина, осим смањења основног капитала поништењем сопствених акција, о чему одлуку доноси одбор директора.

Скупштина може истовремено да донесе одлуку о смањењу основног капитала по једном основу и повећању основног капитала по другом основу.

Члан 18.

При повећању или смањењу основног капитала не сме се повредити принцип једнаког третмана (равноправности) акционара, о чему се стара одбор директора.

Члан 19.

Скупштина може да донесе одлуку о стицању сопствених акција ако за то постоје оправдани разлози и ако су испуњени услови предвиђени Законом.

Изузетно од става 1, одлуку о стицању сопствених акција може да донесе одбор директора искључиво ако за то постоје оправдани разлози предвиђени Законом (став 2. члана 282. Закона).

Члан 20.

При отуђењу сопствених акција акционари Друштва имају право пречег уписа тих акција, сразмерно са номиналном вредношћу својих акција.

Изузетно од става 1. овог члана скупштина може да донесе одлуку о ограничењу или искључењу права акционара на стицање сопствених акција Друштва.

V. РАСПОДЕЛА ДОБИТИ

Члан 21.

На основу усвојеног финансијског извештаја за пословну годину добит Друштва распоређује се за:

1. Покриће губитака пренесених из ранијих година, и
2. Резерве, ако су законом предвиђене.

Ако по распоређивању добити у смислу става 1. овог члана преостане део добити, тај део добити скупштина распоређује за:

1. Резерве Друштва у износу који одреди скупштина;
2. Дивиденде, у износу који одреди скупштина;
3. Друге намене потребне за пословање Друштва, учешће запослених радника, одбору директора и слично; и
4. Део добити може бити нераспоређен.

Члан 22.

Исплата дивиденди врши се на основу одлуке редовне годишње скупштине о расподели добити.

Одобрење плаћања дивиденди, односно исплата дивиденди може да се врши и у току године

на основу одлуке одбора директора, ако то резултати пословања Друштва дозвољавају и ако су испуњени други услови предвиђени законом, с тим да ова дивиденда може да се исплаћује само у новцу.

Дивиденда се исплаћује акционарима сразмерно са номиналном вредношћу њихових отплаћених акција.

Ако се дивиденда не исплаћује у новцу или се не исплаћује само у новцу, већ на други начин (у акцијама), одлуком о исплати дивиденди утврђује се на који се други начин врши исплата дивиденде.

Члан 23.

Одлука о одобрењу дивиденди садржи податке одређене законом.

Одлуку о одобрењу дивиденди предлаже скупштини одбор директора, осим ако се дивиденда одобрава у току године (међудивиденда), када одлуку доноси одбор директора.

Члан 24.

Ради исплате дивиденде припрема се листа акционара који имају право на дивиденду (дан дивиденде).

Дивиденда припада акционарима који су на дан дивиденде били акционари Друштва, према евиденцији из Централног регистра. За дан дивиденде утврђује се 31,12 године за коју се усваја финансијски извештај

Ако је акционар после дана дивиденде, а пре дана плаћања дивиденде, пренео своје акције, односно у том времену му је престао статус акционара, задржава право на исплату дивиденде.

VI. ЗАСТУПАЊЕ ДРУШТВА

Члан 25.

Друштво заступају и воде послове извршни директори.

Члан 26.

Заступник Друштва може, у оквиру својих овлашћења, дати другом лицу писано пуномоћје за заступање Друштва са тачно утврђеним ограничењима овлашћења у заступању Друштва.

Члан 27.

Заступник Друштва може самостално да закључује уговоре и друге правне послове.

VII. ОРГАНИЗАЦИЈА ДРУШТВА

Члан 28.

Организација Друштва утврђује се према потребама пословања и обављања делатности Друштва, о чему одлуку доноси одбор директора.

Друштво, као јединствена пословна целина може, као своје унутрашње организационе делове, да успостави радне јединице, погоне, секторе, службе и друге делове, било у седишту, било ван седишта Друштва.

Члан 29.

Делови Друштва могу се образовати и као огранци Друштва, са правима и обавезама утврђеним одлуком о образовању, коју доноси одбор директора.

Огранци Друштва немају својство правног лица, а послове са трећим лицима обављају у име и за рачун Друштва, под својим називом и пословним именом Друштва.

Заступник огранка Друштва поступа према налозима одбора директора.

VIII. УПРАВЉАЊЕ ДРУШТВОМ

Члан 30.

Управљање друштвом је једнодомно.

Органи Друштва су скупштина и одбор директора, а факултативно и генерални директор.

Члан 31.

Промена организације управљања може да се врши у току постојања друштва само изменом одредаба овог статута.

1. Скупштина

Члан 32.

Скупштину чине сви акционари друштва. Свака акција даје право на један глас.

Члан 33.

Акционар може да учествује у раду скупштине лично или преко пуномоћника, у складу са овим статутом и пословником о раду скупштине.

Члан 34.

По основу учешћа у раду скупштине акционар има право предвиђено Законом (став 2. члана 328.), с тим да право на постављање питања може да остварује само поводом тачака који су на дневном реду, а питања, по правилу, доставља друштву пре седнице скупштине, а изузетно на самој седници. Ако акционар у питању не наведе да ли одговор на питање жели у писаној форми, сматра се да је сагласан са тиме да одговор добије усмено.

Члан 35.

Скупштина одлучује о питањима која су одређена Законом (члан 329) и овим статутом. Скупштина не може питања из своје надлежности да пренесе на друге органе Друштва.

Члан 36.

Дан акционара који имају право на учешће у раду скупштине (а то су сви акционари) је десети дан пре дана одржавања седнице скупштине, а који се одређује у складу са Законом.

Акционар има прво увида у списак акционара, односно има право да у електронској форми или на други погодан начин добије списак акционара.

Акционар може да изјави да је сагласан да му се списак акционара не доставља, већ да увид у тај списак изврши у просторијама Друштва.

Члан 37.

Седнице скупштине одржавају се у седишту Друштва.

Члан 38.

Председник скупштине се бира на неодређено време, до избора новог председника.

Члан 39.

Пословник скупштине, на предлог председника или, ако га он не предложи, на предлог акционара који поседују или представљају најмање 10% гласова присутних акционара, усваја скупштина већином гласова присутних акционара. На исти начин врше се измене или допуне пословника.

Члан 40.

Позив акционарима за седницу скупштине садржи податке одређене Законом (члан 335. Закона), а упућује се на дан који је одбор директора донео одлуку о сазивању скупштине.

Позив се упућује, односно објављује на интернет страници Друштва, а сама објава траје до дана одржавања седнице скупштине.

Члан 41.

Истовремено са објављивањем позива за седницу материјали за седницу стављају се на располагање акционарима, о чему се стара секретар Друштва.

Члан 42.

Дневни ред седнице скупштине утврђује се одлуком о сазивању скупштине коју сазива одбор директора.

Скупштина може на седници да расправља само о тачкама дневног реда које су објављене или накнадно пре седнице уврштене у дневни ред.

Члан 43.

Допуну дневног реда у писаној форми могу предложити акционари који поседују најмање 5% акција Друштва, најкасније 20 дана пре дана одржавања редовне седнице, односно десет дана пре одржавања ванредне седнице скупштине.

Подносиоци предлога дужни су да образложе предлог за допуну дневног реда или да га образложе, а у супротном сматраће се да предлог за допуну дневног реда није ни поднет.

Одбор директора објављује предлог за допуну дневног реда на интернет страници Друштва, одмах по пријему предлога.

Подносиоци предлога за допуну дневног реда дужни су да наведу да ли предлажу да се о допуни дневног реда само расправља или да се донесе одлука.

О прихваћеном предлогу за допуну дневног реда обавештавају се сви акционари, на начин на који се скупштина сазива.

Члан 44.

Ако одбор директора не прихвати предлог за допуну дневног реда, подносиоци тог предлога могу се обратити суду, у складу са Законом.

Члан 45.

У случају да се редовна седница не одржи у року који је предвиђен Законом, односно ако се ванредна седница не одржи у складу са Законом, поступа се према одредби Закона која се односи на сазивање скупштине по налогу суда.

Члан 46.

Акционар који не учествује у раду скупштине може да гласа писаним путем, без овере потписа на формулару за гласање.

Акционар који је гласао писаним путем, тј. у одсуству сматра се присутним на седници и његов глас се рачуна у кворум за рад скупштине.

Члан 47.

Акционар који остварује право на лично учешће у скупштини има право да члановима одбора директора поставља питања која су у вези са тачкама дневног реда, која може да постави у писаној форми пре седнице или на самој седници, а одговори се дају у току седнице при разматрању тачака дневног реда поводом којих су питања постављена.

Одговори на постављена питања могу се ускратити само из разлога који су предвиђени Законом.

Члан 48.

Акционар који остварује право на лично учешће у скупштини може у писаној форми дати пуномоћје другом лицу да у његово име гласа.

Акционари који због броја акција које поседују не могу учествовати у раду скупштине лично, могу имати заједничког пуномоћника, с тим да тај пуномоћник остварује право гласа акционара који заједно поседује најмање онолико акција колико је потребно за лично учешће на скупштини.

У случају да акционар има више пуномоћника дужан је да Друштво обавести који ће пуномоћник гласати на седници скупштине, а ако то не учини, поступиће се према Закону.

Друштво ће акционарима обезбедити формулар за гласање.

Члан 49.

Пуномоћник акционара не могу да буду лица наведена у одредби става 3. члана 345. Закона, о чему секретар Друштва по потреби обавештава акционаре, односно што може да буде наведено у позиву за седницу скупштине.

Акционар може да измени или да опозове дато пуномоћје и да о томе до одржавања скупштине обавести Друштво. Ако акционар лично учествује у раду скупштине сматра се да је опозвао пуномоћје.

Члан 50.

Пре почетка седнице скупштине утврђује се идентитет учесника на скупштини (списак учесника), који посао обавља Комисија за гласање.

Члан 51.

Кворум за седницу скупштине постоји ако седници присуствују акционари, односно њихови пуномоћници који по акцијама имају обичну већину од укупног броја гласова, у који број се урачунава и глас акционара који је гласао писаним путем, а кворум се утврђује пре преласка на разматрање дневног реда скупштине.

Председник скупштине прати постојање кворума све време док траје седница скупштине.

Члан 52.

Ако не постоји кворум за рад редовне или ванредне седнице скупштине заказује се поновљена скупштина, у складу са Законом, с тим да и у позиву за седницу може да се наведе дан одржавања поновљене скупштине, за случај да на сазваној седници није било кворума.

Кворум иа поновљеној седници постоји ако су присутни акционари са 30% од укупног броја гласова, а одлуке се доносе већином од 25% гласова од присутних акционара.

У случају да на поновљеној седници постоји кворум који чине више од половине свих гласова акционара, одлуке се доносе већином која је Законом предвиђена за доношење одлука скупштине на којој постоји кворум за рад.

Члан 53.

У погледу Комисије за гласање, непосредно ће се примењивати одредба члана 355. Закона.

Члан 54.

При саопштавању резултата гласања, на основу извештаја Комисије за гласање, председник скупштине саопштава да ли је дата одлука донета одговарајућом већином, предвиђеном Законом и овим статутом, а секретар Друштва се стара да се донете одлуке објављују на интернет страници Друштва, у складу са Законом.

Члан 55.

Скупштина доноси одлуку обичном већином гласова присутних акционара, осим оних одлука које доноси већом већином која је предвиђена Законом и овим статутом.

Члан 56.

Гласање на седници скупштине је јавно.

Члан 57.

Секретар Друштва води записник са седнице скупштине.

Члан 58.

Одбор директора утврђује текстове материјала који се разматрају на седници скупштине, осим у случају допуне дневног реда, када одлуке или друге материјале припрема предлагач допуне дневног реда.

На седници скупштине акционарима се обезбеђује увид у статут Друштва и пословник о раду скупштине.

Изјава директора о примени кодекса корпоративног управљања саставни је део годишњег извештаја о пословању Друштва.

Члан 59.

Све до усвајања годишњих финансијских извештаја скупштина не може да донесе одлуку о расподели добити, а ако се овај извештај не усвоји одбор директора не може да доноси одлуку о

расподели међудивиденди.

Члан 60.

Ванредна седница скупштине одржава се у случајевима предвиђеним Законом.
Дневни ред ванредне скупштине утврђује се само према предложеним тачкама дневног реда које су наведене у захтеву за одржавање ванредне седнице.
Позив за ванредну седницу објављује се најдоцније 21 дан пре дана одржавања седнице.

2. Други органи Друштва

Члан 61.

Поред скупштине Друштво има минимално 3 (три) извршна директора који чине одбор директора.

Члан 62.

Директоре именује скупштина, на предлог акционара који има најмање 5% акција од укупног броја акција.

Мандат директора (чланства одбора директора) траје четири године, с тим да по истеку мандата директори могу да буду поново именовани.

Члан 63.

У погледу кооптације чланова одбора директора, непосредно ће се примењивати одредбе члана 386. Закона.

Члан 64.

Извршни директори воде послове и заступају Друштво, свако у оквиру послова за које је задужен.

Члан 65.

Одлуком скупштине даје се сагласност одбору директора да одреди накнаду за рад, као и стимулацију члановима одбора директора, у зависности од резултата пословања Друштва.

Стимулација може да буде одређена и у акцијама (варантима) Друштва.

Накнаде и стимулација директорима посебно се исказују у оквиру годишњег финансијског извештаја.

Члан 66.

Мандат директорима престаје у случајевима који су предвиђени Законом, с тим да обављају послове до именовања нових директора на првој седници скупштине, која се у овом случају мора одржати најдоцније у року од једног месеца од престанка мандата.

Ако скупштина не именује директора у року из става 1. овог члана, акционари могу се обратити суду, да суд постави привременог заступника Друштва.

Члан 67.

Одбор директора обавља послове предвиђене Законом (члан 398).

Члан 68.

Одбор директора именује једног од извршних директора за генералног директора.

Члан 69.

На првој седници по именовању одбор директора бира једног од извршних директора за председника одбора.

У односима између Друштва и извршних директора Друштво заступа председник одбора.

На првој седници по именовању одбор директора доноси пословник о свом раду.

Члан 70.

Осим ако се чланови одбора другачије не сагласе, писани позив за седницу са материјалима председник одбора доставља директорима најкасније осам дана пре одржавања седнице.

У хитним случајевима када треба донети одлуке значајне за вођење послова Друштва, председник одбора може да сазове седницу и без писаног позива и материјала, која може да се одржи одмах, односно у краћем року од рока из става 1. овог члана.

Кворум за рад одбора директора постаје ако седници присуствује већина од укупног броја директора.

Одсутни директор може да гласа и писаним путем.

Седнице одбора директора могу се одржавати и електронским путем, телефоном и сл. о чему одлучује председник одбора.

Члан 71.

Одбор директора одлучује већином гласова присутних чланова одбора.

3. Секретар Друштва

Члан 72.

Друштво има секретара, кога именује одбор директора, са мандатом од четири године. Секретар Друштва је запослен у Друштву.

Члан 73.

Секретар Друштва обавља послове предвиђене Законом (члан 450).

Секретар Друштва, поред послова који су одређени Законом, обавља и послове предвиђене одлуком о његовом именовану.

IX. ПРИСТУП АКТИМА И ДОКУМЕНТИМА ДРУШТВА

Члан 74.

На обавезу чувања аката и докумената Друштва непосредно се примењују одредбе члана 464. Закона.

Члан 75.

Акционар који намерава да врши увид и копирање аката и докумената Друштва обавештава о томе Друштво у писаној форми, у складу са одредбом чл. 81. и 465. Закона, а одбор директора разматра захтев и ставља акционару на располагање одговарајуће акте односно документа, односно исте објављује на својој интернет страници.

Одбор директора може акционару да ускрати остваривање права из става 1. овог члана, у случајевима предвиђеним Законом.

X. НЕПОСРЕДНА ПРИМЕНА ОДРЕЂЕНИХ ЗАКОНСКИХ ОДРЕДАБА

Члан 76.

Одредбе Закона о стицању и располагању имовином велике вредности, несагласним акционарима, променама правне форме и статусним променама непосредно ће се примењивати.

XI. ПРИНУДНИ ОТКУП АКЦИЈА ОД СТРАНЕ ВЕЋИНСКОГ ВЛАСНИКА

Члан 77.

Већински власник може пре скупштине да донесе одлуку о принудном откупу акција само ако поседује 90% акција у основном капиталу друштва.

XII. ПОЛОЖАЈ И ОДНОСИ ПОВЕЗАНИХ ДРУШТАВА

Члан 78.

На истој седници на којој се усваја овај статут скупштина ће изабрати органе Друштва, у складу са овим статутом.

Члан 79.

Овај Статут се може мењати и допуњавати само писаном одлуком скупштине друштва. Након сваке измене и допуне, законски заступник друштва је обавезан сачинити и потписати пречишћен текст Статута.

Измене и допуне Статута, као и пречишћен текст истог се не оверавају у складу са законом о овери потписа. Свака измена и допуна, као и пречишћен текст морају се регистровати у складу са законом о регистрацији.

Члан 80.

Овај статут ступа на снагу његовим усвајањем.

